

S	S tühle nach Unterrichtsende hochstellen S tundenplanänderungen regelmäßig beachten (Vertretungsplan) S tundenausfall: Klassensprecher meldet, wenn nach zehn Minuten keine Lehrkraft im Klassenzimmer ist
T	T oiletten: - Sauberkeit beachten - kein Aufenthaltsort in den Pausen - Toilettengänge in den Zwischenstunden; nur in Notfällen während des Unterrichts T reppen sind kein Aufenthaltsort in den Pausen T üren mit der Klinke achtsam öffnen und nicht gegen die Glasscheibe drücken
U	gewissenhafter U mgang mit Schuleigentum und –material U nterrichtsbefreiung/Beurlaubung mittels Schulmanager
V	keine V ideoaufnahmen/Fotoaufnahmen V erlassen des Schulgeländes während der Unterrichtszeit nur mit Erlaubnis V erlassen des Klassenzimmers in der Pause; in den Zwischenstunden nur für den Toilettengang V ertretung (s. Stundenausfall) gewissenhafte V orbereitung auf den Unterricht V erletzungen (z. B. im Sportunterricht sofort bei der zuständigen Lehrkraft bzw. im Sekretariat melden, für Bericht Vordruck verwenden)
W	W egweiser zur Lösung von Problemen: Gespräch immer mit der betroffenen Person führen!
X	
Y	
Z	Z wischenstunde: Schüler bleiben im Klassenzimmer (ausgenommen Toilettengänge), die Tür ist geschlossen (Fenster dürfen hingegen zum Lüften geöffnet werden), Geräuschpegel gering halten



Realschule
Taufkirchen (Vils)
mehr als nur Schule!

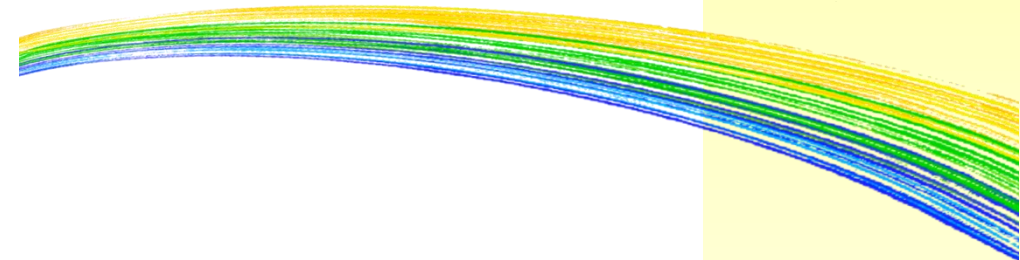
☎ 08084 9306-0

📠 08084 9306-111

✉ sekretariat@rstaufkirchen.de

🌐 www.rstaufkirchen.de

Unser Schüler



Respektvoll miteinander umgehen

Stärken fördern

Teamgeist leben

A	Alkoholverbot auf dem Schulgelände und -weg sowie bei Schulveranstaltungen Aula: - jeder Schüler achtet auf Ordnung und Sauberkeit - kein Rennen, sondern Rücksichtnahme Auladienste gewissenhaft wahrnehmen Attestpflicht = Bescheinigungspflicht bei angekündigten Leistungsnachweisen (Arztbesuch erforderlich während der Erkrankungszeit)
B	Bücher einbinden Keine Beleidigungen von Schülern und Lehrern Beurlaubungen im Schulmanager mindestens drei Tage im Voraus einreichen Boden , insbesondere Teppich, sauber halten Briefkästen der Lehrkräfte i. d. R. für alle Rückläufe (Schulaufgaben etc.)
C	Computer und andere technische Geräte sorgsam behandeln
D	Digitale Tafeln nur unter Aufsicht der Lehrkraft nutzen Drogenverbot (Alkohol, Zigaretten/Vapes/Snus usw.) auf dem Schulgelände und -weg sowie bei Schulveranstaltungen
E	Energie sparen (bei Lüften, Beleuchtung, Medieneinsatz) Entschuldigungen innerhalb von zwei Tagen bei der Klassenleitung abgeben kein Essen im Unterricht Elternbriefe über Schulmanager; auf rechtzeitigen Rücklauf achten
F	fairer Umgang mit allen und überall Fahrräder an den gekennzeichneten Plätzen abstellen Führerscheinprüfungen nach Möglichkeit in den Ferien Fundsachen im Regal vor dem Lehrerzimmer, Wertsachen im Sekretariat
G	Gänge und Flure sind keine Rennstrecken Grüßen zeigt gegenseitigen Respekt und ist höflich Getränke: keine Energydrinks auf dem Schulgelände
H	Handys und andere digitale Medien ausschalten, bei Leistungsnachweisen nicht am Körper Hausaufgaben gewissenhaft, sorgfältig und regelmäßig erledigen Hefte mit einem Umschlag einbinden (Farben für einzelne Fächer berücksichtigen); vgl. Homepage – Schüler – Materialliste Homepage: alle wichtigen Informationen/Formulare/Heft- und Ordnersystem höflicher Umgang: Grüßen, Tür aufhalten, keine Schimpfwörter Hygiene: Hände waschen, eigene Sportkleidung verwenden
I	sachbezogene Internetnutzung (z. B. in den IT-Räumen) nach Anweisung der Lehrkraft iPad-Regeln beachten und einhalten
J	Jacken vor Unterrichtsbeginn an die Garderobe hängen
K	keine Kopfbedeckungen im Unterricht kein Kaugummi auf dem gesamten Schulgelände

K	angemessene Kleidung – auch im Sommer kein Knutschen und Schmusen auf dem Schulgelände Konfliktlösung im Gespräch Krankheit: - Meldung zunächst unverzüglich über den Schulmanager - selbstständiges Organisieren des versäumten Unterrichtsmaterials über Mitschüler (nicht über Lehrkräfte)
L	Lautstärke/Lärm: im Klassenzimmer und in der Aula reduzieren und auf eine verträgliche Geräuschkulisse achten Lehrerzimmer: Klopfen nur in der 2. Pause Leistungsnachweise unmittelbar zuhause vorzeigen und innerhalb einer Woche zurückgeben
M	Meldung ansteckender Krankheiten bitte unverzüglich im Sekretariat Meldung defekter Gegenstände im Klassenzimmer bei der Klassenleitung Medien: auf sorgsamem Umgang achten kein Mobbing unter Schülern Mülltrennung in den Klassenräumen und in der Aula
N	Nachholschulaufgaben können sofort am ersten Tag der Anwesenheit am Nachmittag nachgeschrieben werden Nacharbeiten werden individuell von der Lehrkraft geregelt
O	Offene Ganztagschule -> siehe Hinweis auf der Homepage
P	Pausenverkauf nur vor Unterrichtsbeginn sowie in den Pausen; kein Drängeln Papiermüll: sorgfältige Trennung im Klassenzimmer; Kartons separat entsorgen Pünktlichkeit im Unterricht
Q	
R	Rauchverbot auf dem Schulgelände und -weg sowie bei Schulveranstaltungen respektvolles Miteinander Rückläufe: Krankmeldungen, Schulaufgaben, ...: Schulmanager/Termine beachten
S	Sauberkeit auf den Toiletten keine Schneebälle werfen Schülerbibliothek – Ausleihzeiten: täglich 1. Pause im Raum 207 (Bibliothek kein Aufenthaltsraum!) Schuhe – vor allem im Winter – vor Betreten der Schule säubern Schulmanager regelmäßig einsehen Sekretariat: Öffnungszeiten beachten Sicherheit im Schulbus gewährleisten und Anweisungen befolgen Smartphones auf dem Schulgelände nicht benutzen Spicknixen: sorgsam benutzen und nach Ausleihe zurückgeben Angemessene Sprache verwenden (keine Schimpfwörter!)